



COMUNE DI PASTENA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

Medaglia d'argento al merito civile

Via Porta Napoli- CAP 03020- tel.0776546531 fax 0776546261

PEC: comunedipastena@postecert.it www.comunedipastena.it



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PERIODO: 01.06.2026 – 31.05.2029

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs. 286/1999 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000, “Testo unico degli enti locali”;

Vista la DGC n. 123/2023 con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la DGC n. 15 del 07.02.2023 che detta gli indirizzi e i criteri direttivi ai fini della nomina del Nucleo di Valutazione della Performance;

RENDE NOTO

E' indetta selezione per l'individuazione di n. 1 soggetto esterno all'Ente a cui attribuire l'incarico per lo svolgimento delle funzioni, in forma monocratica, del Nucleo di Valutazione della Performance.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

La presente selezione è riservata a soggetti, esterni all'Amministrazione, che abbiano qualificata esperienza professionale presso uffici direzionali di pubbliche amministrazioni, qualificata conoscenza delle tecniche gestionali in ambienti organizzativi complessi, nonché di tecniche di valutazione dei risultati, secondo quanto peraltro definito dalla normativa vigente.

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi nell'ambito territoriale della Provincia di Frosinone o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì far parte del nucleo soggetti che incorrano in una delle seguenti cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi:

a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Pastena nel triennio precedente la nomina;
- c) si trovino, nei confronti del Comune di Pastena, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura in ambito lavorativo negli ultimi due anni;
- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale del Comune di Pastena;
- f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale contro il Comune di Pastena;
- g) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio presso il Comune di Pastena o con il Sindaco o, comunque, con i membri della Giunta Comunale;
- h) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza naturale.

Fermi restando i divieti di cui sopra, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190, al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

L'assenza delle situazioni sopra descritte deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPETENZE E FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione:

- esercita le competenze riconosciute a tale organo dalla normativa e nella piena potestà e autonomia organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- risponde della sua attività al Sindaco, in quanto responsabile generale dell'Amministrazione del Comune, al fine di consentire a detto organo l'esercizio della potestà di sovrintendenza e vigilanza sull'attività amministrativa dell'ente;
- supporta l'Organo politico – amministrativo nella definizione degli obiettivi strategici e nella elaborazione del Piano della Performance e nella relativa pesatura;
- garantisce la correttezza del processo di assegnazione e pesatura degli obiettivi, di misurazione della performance dell'ente e di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi e della performance;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo degli strumenti premianti, secondo la legislazione vigente e i CCDI, nel rispetto dei principi di valorizzazione del merito e della professionalità;
- presiede il processo di valutazione della performance dei Responsabili di settore e agisce in coordinamento con il Segretario Generale che sovrintende e coordina i Responsabili dei servizi;
- propone all'Amministrazione (Sindaco e Giunta) la valutazione dei Responsabili di Servizio e del Segretario Comunale ai fini dell'assegnazione della relativa retribuzione di risultato;
- collabora ed assiste, ove richiesto, i Responsabili dei Servizi nella valutazione del personale loro assegnato:
- rilascia il parere, sul sistema di misurazione e valutazione proposto dal Segretario Generale prima della sua definitiva adozione, al quale collabora per la predisposizione, ivi compresa, per la

predisposizione della metodologia per la graduazione delle Posizioni Organizzative e di alta professionalità;

- redige annualmente ed invia al Sindaco, alla Giunta e al Segretario Comunale, una relazione sui risultati dell'attività svolta e delle analisi effettuate, con proposte di miglioramento per il funzionamento dell'ente;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance, dei controlli interni e della trasparenza ed elabora un rapporto annuale sullo stato dello stesso;
- valida la relazione sulla performance secondo la procedura indicata nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza sulla base della normativa vigente in materia;
- partecipa al controllo successivo di regolarità amministrativa sui provvedimenti amministrativi.

Oltre a quanto sopra indicato, il Nucleo di Valutazione esercita ogni altra funzione assegnata dalla normativa e dai regolamenti.

DURATA DELL'INCARICO E RELATIVO COMPENSO

L'incarico di cui al presente Avviso si riferisce al **periodo 01.06.2026 – 31.05.2029**. Il Nucleo di Valutazione resta, quindi, in carica per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta e può comunque essere revocato, con provvedimento motivato da parte del Sindaco sentita la Giunta Comunale, nel caso di accertati comportamenti non conformi al ruolo assegnato, o per grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico.

Nel caso di sopravvenuta incompatibilità, il componente del Nucleo di Valutazione interessato, viene dichiarato decaduto con provvedimento motivato del Sindaco.

La dichiarazione di revoca o di decadenza dell'incarico di cui ai commi precedenti, vengono disposte previa formale contestazione all'interessato, assegnando allo stesso il termine di 10 giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni.

Il componente il Nucleo di Valutazione può in qualsiasi momento dimettersi dall'incarico, senza necessità di motivazione, dandone formale comunicazione al Sindaco con un preavviso di almeno 30 giorni.

Il Nucleo di Valutazione si intende automaticamente rinnovato se nei successivi 45 giorni dalla scadenza l'ente non provvede ad avviare una procedura pubblica ex nova propedeutica alla nuova nomina.

Nello stesso arco di tempo di cui sopra, il Nucleo di Valutazione resta in carica in "prorogatio" per evitare vuoti normativi.

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica fino alla conclusione della fase di valutazione relativa all'ultimo anno di incarico.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il compenso annuo è pari a Euro 1.500,00 (oltre eventuali spese di accesso) al lordo delle trattenute a carico dell'incaricato oltre al pagamento di oneri contributivi e fiscali posti dalle norme a carico del Comune. Tali oneri verranno corrisposti sulla base delle dichiarazioni fiscali e contributive attestata dall'incaricato.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati che intendono presentare la candidatura, devono farlo entro il termine perentorio del **28 MAGGIO 2026 ORE 12:00**, attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite PEC al seguente indirizzo comunedipastena@postecert.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato, indicando

nell'oggetto la dicitura “**Avviso Pubblico per manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione della Performance Periodo: 01.06.2026 – 31.05.2029**”;

- a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'ente dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente Avviso ed inviate in modalità diverse da quelle in precedenza indicate o oltre i termini suddetti.

Alla candidatura, il candidato, deve allegare a pena di esclusione:

- curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto e completo dei recapiti telefonici e di posta elettronica sia ordinaria che certificata;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, in cui è necessario dichiarare quando indicato nel paragrafo “**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA**”

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione di procedere al controllo delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

La partecipazione alla presente procedura selettiva comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le clausole contenute nel presente Avviso, nonché, delle disposizioni legislative vigenti in materia e regolamentari se e quando adottate.

PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE – NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE

La selezione dei candidati e la successiva nomina a componente monocratico del Nucleo di Valutazione, avverrà con provvedimento del Sindaco, sulla base di criteri indicati nel presente Avviso e quindi, previo accertamento dei requisiti, delle capacità e delle competenze specifiche richieste, tenuto conto dei curricula pervenuti la cui istruttoria avverrà da parte del Segretario Generale, e di eventuale colloquio con i candidati.

La procedura di cui al presente Avviso non darà luogo all'attribuzione di punteggi, né alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

In caso di nomina, il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e l'assenza di impedimenti di cui al presente Avviso.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Tutte le volte che si fa riferimento al “candidato”, si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della L. 10 aprile 1991 n. 125, così come modificata dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente, in tutto o in parte, il presente Avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio del Personale Dott.ssa Maria Parisi. Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta al seguente numero telefonico: 0776/546531 o alla seguente casella di posta elettronica: comunedipastena@libero.it.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 679/2016) di aggiornamento del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del componente del Nucleo di Valutazione, nonché, per i successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation) – Regolamento UE n. 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pastena. Il presente Avviso è affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Pastena e pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.pastena.fr.it nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente.

PASTENA (FR), 13.05.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Parisi